

南京邮电大学通达学院

学生缓考申请表

/ 学年 第 学期

填表日期:

姓名			学号		
专业			班级		
课程号 1		课程名称		考试时间	
课程类型	<input type="checkbox"/> 非结束课程		<input type="checkbox"/> 结束课程		
申请事由	<input type="checkbox"/> 正考缓考		<input type="checkbox"/> 重修缓考		
课程号 2		课程名称		考试时间	
课程类型	<input type="checkbox"/> 非结束课程		<input type="checkbox"/> 结束课程		
申请事由	<input type="checkbox"/> 正考缓考		<input type="checkbox"/> 重修缓考		
课程号 3		课程名称		考试时间	
课程类型	<input type="checkbox"/> 非结束课程		<input type="checkbox"/> 结束课程		
申请事由	<input type="checkbox"/> 正考缓考		<input type="checkbox"/> 重修缓考		
缓考原因					
辅导员意见	签名: _____ 日期: _____				
医务部门审核	主任签名: _____ 日期: _____ (公章)				
二级学院审核	签名: _____ 日期: _____ (公章)				
教务处审核	签名: _____ 日期: _____				

- 说明: 1. 因病缓考者, 必须经门诊部主任同意后同时附医院诊断证明, 方可办理缓考;
 2. 申请者必须在考前办理完相关手续。